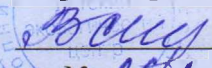


УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО – ГДЭЦ
 В.М. Силина
Приказ № 25/д от 26.05.2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования - Городской детский экологический центр

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете Муниципального учреждения дополнительного образования детей - Городской детский экологический центр (далее - Центр) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273 - ФЗ от 26.12.2012 г. (действует с 01.09.2013 г.), и на основании Устава.

1.2. Педагогический совет является действующим органом управления Центра для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. Педагогический совет осуществляет руководство образовательно-воспитательным процессом в Центре. В состав Педагогического совета входят: директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель отдела, методисты, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы.

1.4. Каждый педагогический работник, работающий в Центре с момента приема на работу и до расторжения трудового договора, является членом Педагогического совета.

1.5. Педагогический совет Центра действует на основании настоящего Положения.

1.6. Педагогический совет принимает решения, которые утверждаются директором Центра, и обязательны для всех участников образовательного процесса.

1.7. Положение о Педагогическом совете Центра утверждается директором, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

1.8. Педагогический совет является одной из форм государственно-общественного управления Центром.

2. Компетенции Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета относятся:

- рассмотрение вопросов организации и совершенствования образовательного процесса Центра;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта членов педагогического коллектива;

- утверждение методических тем деятельности педагогического коллектива на учебный год;
- рассмотрение образовательной программы МБУ ДО – ГДЭЦ;
- рассмотрение образовательных программ, проектов, учебных планов;
- рассмотрение рабочих программ, календарного учебного графика, форм оценки образовательной деятельности;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;
- подведение итогов образовательной деятельности учреждения;
- представление педагогических работников к различным видам награждения;
- принятие решений об исключении обучающихся из учреждения;
- принятие решений по другим вопросам деятельности Центра, не отнесенным к исключительной компетенции директора, вышестоящей организации и Учредителя.

3. Задачи Педагогического совета

3.1. Обобщать результаты деятельности педагогического коллектива по определенному направлению, либо различным направлениям деятельности.

3.2. Вычленять нерешенные проблемы и утверждать программу действий для их реализации.

3.3. Демократизировать систему управления Центром.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий;
- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Центром по вопросам образования и культуры, родители (лица их заменяющие) обучающихся, представители Учредителя Центра и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация деятельности Педагогического совета

5.1. Председателем Педагогического совета является директор. Секретарь Педагогического совета избирается на один год.

5.2. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, 3-4 раза в год, в соответствии с планом работы Центра.

5.3. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих заседаниях.

6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения его членов.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Педагогического совета Центра входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

ПРИНЯТО на заседании Педагогического совета Центра

Протокол № _3_ от «26» мая 2014 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575832

Владелец Силина Валентина Михайловна

Действителен с 30.09.2021 по 30.09.2022